



●場所

ちはら台キャンパス本館161

●開室時間

平日 8:45～18:30 土曜 8:45～13:00
※長期休暇中等は開室時間を短縮する場合があります。
※最新情報はWebサイトでご確認ください。

●休室日

日曜・祝日、年末年始(12月29日～1月3日)、
創立記念日(6月29日)、オープンキャンパス等
※臨時に休室する場合があります。
※最新情報はWebサイトでご確認ください。

●入退室

大学発行の身分証明書(学生証等)もしくは「図書館
カード」が必要です。
他キャンパスで発行されている身分証明書(学生証等)
もご利用いただけます。

●館内閲覧

室内は開架式です。書架から自由に図書館資料(以下、資料)を取り出してご利用ください。
室内で利用した資料は、必ず元の配架場所に戻してください。
※資料についてはWebOPACでご確認ください。
※図書・視聴覚資料は請求記号順、雑誌は誌名順に並んでいます。
※視聴覚資料の利用については、カウンターにご相談ください。

●館外貸出

貸出を希望する資料と身分証明書(学生証等)をご用意のうえ、カウンターで手続きしてください。

学部生 通信課程学生 通信制大学院生 特別研究生	5冊	14日間*1
大学院生*2 助産別科生	5冊	28日間*1
教職員	10冊	28日間

*1：夏期・冬期・春期休暇時は長期貸出を行います。
(所属キャンパスの学部生・特別研究生・院生のみ、通信除く)
*2：通信制大学院生を除く
◇一部貸出できない資料があります。

●返却

館外貸出の手続きをした資料は、カウンターもしくはブックポストに返却してください。返却はいずれのキャンパスでも可能です。附属資料(CD・DVD等)や大型本は、開室時にカウンターへ返却してください。
返却期限を過ぎた場合は、延滞日数分の期間を貸出停止とします。

●予約

利用したい図書が貸出中の場合は、予約をすると返却後に優先して利用することができます。また、利用したい資料が受取を希望するキャンパスにない場合は、所蔵しているキャンパスから取り寄せることができます。WebOPACにログイン後、図書を検索し、表示された「予約」のボタンをクリックしてください。入力フォームが表示されます。

●更新(貸出延長)

次に予約が入っていないければ、1回に限り7日間の延長ができます。返却期限までにWebOPACまたはカウンターで手続きをしてください。**更新できるのは1回限りです。**

●他キャンパス図書の取寄

本学の図書は、希望するキャンパスに取り寄せることができます。WebOPACにログイン後、図書を検索し、表示された「予約」のボタンをクリックしてください。入力フォームが表示されます。なお、所蔵キャンパスを受取希望館にすることはできません。返却はいずれのキャンパスでも可能です。

●購入希望資料

在学生の方はWebOPACにログイン後、利用者サービスより「新規購入依頼[購入希望図書]」を行ってください。
教職員の方はコラボフローより申請してください。検討のうえ、購入の可否を決定します。

◎**図書室ではルールを守りましょう。**違反した場合は、利用制限の対象となる場合があります。

- ・他人の学生証を用いて入室しないこと
- ・飲食をしないこと
- ・静粛にし、他の利用者に迷惑をかけるような行為をしないこと
- ・許可なく掲示物を掲示しないこと
- ・会合又は集会に利用しないこと
- ・室内の機器や設備等を所定の場所から移動させたり、汚損したりしないこと
- ・携帯電話はマナーモードに設定し、通話及び撮影はしないこと
- ・資料を無断で室外に持ち出さないこと
- ・借りた資料を他の人に又貸ししないこと
- ・所持品は各自の責任で管理すること
- ・その他、スタッフの指示に従うこと

●相互利用

利用したい資料が本学にない場合は、他の図書館の資料を利用することができます。詳細はカウンターにお問い合わせください。

文献複写	他大学・他機関の図書館等で所蔵している文献のコピーを、郵送にて取り寄せることができます。なお、費用は申込者の実費負担となります。
現物貸借	他大学・他機関の図書館等の資料を借用できます。借用した資料は館内利用のみとなります。なお、往復の費用は申込者の実費負担となります。
訪問利用	他大学・他機関の図書館等へ訪問して資料を利用することができます。「紹介状発行申込書」をご提出ください。

●情報端末の利用

◆WebOPAC専用PC
室内に1台設置しています。ご自由に利用してください。
◆PCコーナー
本学で契約している電子ジャーナルの閲覧や、レポート及び論文等の作成に利用できます。作成したデータや電子ジャーナル掲載論文等は課金プリンタで印刷できます。
※帝京平成大学教育ネットワーク使用許諾書に記載されているIDとパスワードを入力しログインする必要があります。

●カンファレンスコーナー

学生2名以上のグループで学習する場合に利用できます。カウンターで手続きのうえ、ご利用ください。

FLOOR GUIDE

